

Российская Федерация
Иркутская область Бодайбинский район
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПЕРЕВОЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета
МКОУ «Перевозовская СОШ»

от 30 сентября № 1
2015



СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета школы

от 15 октября № 1
2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ
СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного Кодекса Российской Федерации, ст. 17 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", и определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Перевозовская средняя общеобразовательная школа» (далее – МКОУ «Перевозовская СОШ»).

2. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся образование по образовательным программам может быть получено в форме семейного образования. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации

3. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей), с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося, общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

4. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

5. Финансовое обеспечение получения общего образования в форме семейного образования осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год за счет субвенции из бюджета Иркутской области на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

**II. Порядок получения образования в форме
семейного образования**

1. Право дать ребенку общее образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) обучающегося с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося. При выборе формы семейного образования родители (законные представители) информируют об этом Управление образования администрации

муниципального образования г. Бодайбо и района, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2. Образовательная организация осуществляет прием детей, желающих получить общее образование в форме семейного образования, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей с указанием выбора формы получения образования (приложение №1).

3. В приказе образовательной организации о зачислении ребенка указывается форма получения образования.

Заявление родителей (законных представителей) и приказ образовательной организации о зачислении ребенка в образовательную организацию хранится в личном деле образовательной организации.

4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к директору МКОУ «Перевозовская СОШ» с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации.

5. Данные об обучающимся, получающим общее образование в форме семейного образования (далее – обучающийся), заносится в журнал класса, в котором он числится независимо от формы получения образования, с пометкой «получает образование в форме семейного образования» и указанием реквизитов приказа о зачислении.

6. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения общего образования при получении образования любого уровня начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обучающиеся по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации.

7. Отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося по организации получения образования регулируются договором, заключенным по форме согласно приложению № 2.

8. Обучающийся имеет все права и обязанности, предусмотренные законодательством и Уставом образовательной организации.

9. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- а) пригласить педагогического работника самостоятельно;
- б) обратиться за помощью в образовательную организацию;
- в) обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) обучающегося информируют образовательную организацию о приглашенных ими педагогических работниках и определяют совместно с администрацией МКОУ «Перевозовская СОШ» возможность их участия в промежуточной аттестации.

III. Аттестация обучающихся

1. Порядок, формы и сроки проведения государственной промежуточной аттестации устанавливается образовательной организацией самостоятельно в соответствии с Уставом МКОУ «Перевозовская СОШ» и Положением о проведении промежуточной аттестации и указываются в договоре, указанном в п.7 ч. II настоящего Положения.

2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы общего образования или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающийся обязан ликвидировать.

3. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременной её ликвидацией.

4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В установленный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

7. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

8. Освоение обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией, проводимой в соответствии с законодательством и в порядке, утверждённом федеральным органом исполнительной власти.

9. Обучающимся, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, общеобразовательная организация, имеющая государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

10. Обучающимся, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или периоде обучения установленной формы.

11. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию по соответствующей образовательной программе в общеобразовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

12. Обучающиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования, проявившие способности и трудолюбие в учении, получают аттестат особого образца.

13. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

**Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
экстерном**

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____) с _____ по _____ 201__/201__ учебного года на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Договор № _____

Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) об организации получения общего образования в форме семейного образования

п.Перевоз

«__»_____20__г.

Муниципальное казённое образовательное учреждение «Перевозовская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора _____, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

_____, именуемый в дальнейшем «Представитель», обучающегося _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения Обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования за ____ класс в рамках государственного образовательного стандарта.

1.2. Освоение Обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного образования обеспечивается по _____ программам ____ класса в сопровождении утверждённых и рекомендованных к изучению учебников. (Приложение, в котором указывается учебник и автор.)

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение:

2.1.1. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.2. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в ходе образовательного процесса Учреждения

(указать сроки)

2.1.3. Предоставляет Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Учреждения

(указать сроки)

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период _____

(указать сроки)

2.1.5. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации в мае ____ года.

2.1.7. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения. При этом, в случае получения Обучающимся неудовлетворительных годовых итоговых отметок по двум и более предметам, по решению педагогического совета и по заявлению Представителя Обучающемуся предоставляется возможность быть переведённым в класс компенсирующего обучения или оставленным на повторный курс обучения.

2.1.8. Осуществляет государственную (итоговую) аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI (XII) классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

2.1.9. Выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований государственного образовательного стандарта.

2.1.10. Проводит с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната в случае ускоренного курса изучения Обучающимся общеобразовательных программ.

2.1.11. Предоставляет с согласия Представителя возможность участия в промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим образование в семье, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает усвоение Обучающимся общеобразовательных программ в сроки, определённые договором для прохождения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

2.2.3. Присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или по требованию психолога Учреждения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Учреждение несёт ответственность:

- за качество проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несёт ответственность:

- за посещение Обучающимся консультативных, лабораторных и практических занятий, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;

- освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4. ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН

4.1. Учреждение обеспечивает Представителю выплату денежных средств в размере затрат на образование каждого ребёнка на соответствующем этапе образования в государственном общеобразовательном учреждении, определяемых региональными нормативами.

4.2. Дополнительные расходы, произведённые Представителем сверх выплачиваемых денежных средств, компенсации не подлежат.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 200__ г. по _____ 200__ г.

5.2. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

6. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор расторгается:

6.1.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

6.1.2. При отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;

6.1.3. При подтверждении результатами аттестации неуспеваемости Обучающимся общеобразовательных программ.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

6.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

7.1. Настоящий договор составлен на 4-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой – у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

7.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

«Учреждение»:

Муниципальное казённое
общеобразовательное учреждение
«Перевозовская средняя
общеобразовательная школа»
669960, Иркутская область,
Бодайбинский район, п.Перевоз,
ул.Комсомольская, д.5
Директор МКОУ «Перевозовская
СОШ»»

_____ О.А. Парфененко
МП

«Представитель»:

фамилия, имя, отчество Представителя

адрес
проживания, телефон, _____

паспортные данные,

подпись Представителя

расшифровка